

MOKINIŲ IR NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲ ŠVIETIMO DALYVIŲ PRIĖMIMO Į MOLĖTŲ MENŲ MOKYKLĄ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į Molėtų menų mokyklą tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių (toliau - Mokinys) ir neformaliojo suaugusių švietimo dalyvių (toliau – Suaugęs) priėmimo į Molėtų menų mokyklą (toliau – Mokykla) tvarką.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **mokinys** – asmuo, kuris mokosi (5 - 19 m.);

2.2. **neformaliojo suaugusių švietimo dalyvis** - suaugę žmonės, kurie pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas mokosi, lavinasi, tobulina kvalifikaciją, plečia savo kultūrinį ir pilietinį akiratį;

2.3. **suaugusieji** – asmenys nuo 19;

2.4. **neformalusis švietimas** – švietimas pagal įvairias švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo, papildomos kompetencijos įgijimo programas, išskyrus formaliojo švietimo programas;

2.5. **neformalusis suaugusiųjų švietimas** – asmens ir visuomenės interesus atliepiantis mokymasis, kurį baigus neišduodamas valstybės pripažįstamas dokumentas;

2.6. **socialinės rizikos šeima** – šeima, kurioje auga vaikų iki 18 metų ir kurioje bent vienas iš tėvų piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, dėl socialinių įgūdžių stokos nemoka ar negali tinkamai prižiūrėti vaikų, naudoja prieš juos psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, gaunamą valstybės paramą panaudoja ne šeimos interesams ir todėl iškyla pavojus vaikų fiziniam, protiniam, dvasiniam, doroviniam vystymuisi bei saugumui. Socialinės rizikos šeimai priskiriama ir šeima, kurios vaikui įstatymų nustatyta tvarka yra nustatyta laikinoji globa (rūpyba).

3. Laisvu nuo Mokiniams skirtos veiklos metu, atsižvelgiant į poreikius, Mokykloje gali būti organizuojamas Suaugusiųjų neformalusis švietimas.

4. Už neformaliojo švietimo paslaugas Mokykloje mokama Molėtų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos nustatyta tvarka.

5. Mokykloje gali būti organizuojami užsiėmimai, atsižvelgiant į Mokinių ir Suaugusių poreikius ir interesus, pedagogų ir kitų darbuotojų kvalifikacinę kompetenciją.

6. Neformalusis Mokinių ir Suaugusių švietimas užsiėmimuose organizuojamas pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintas ugdymo programas.

7. Priėmimo į Molėtų menų mokyklą tvarkos Aprašas skelbiamas Molėtų menų mokyklos internetinėje svetainėje www.moletumm.lt.

II. PRIĖMIMAS

8. Mokyklą gali lankyti vaikai nuo 5 metų ir suaugusieji nuo 19 metų.

9. Į Mokyklą priimami Molėtų miesto savivaldybės teritorijoje gyvenantys arba Mokyklos teritorijoje esančiose bendrojo ugdymo mokyklose besimokantys Mokiniai ir Suaugusieji. Kitų savivaldybių teritorijoje gyvenantys ir besimokantys pagal bendrojo ugdymo programą priimami tik esant laisvų vietų.

10. Mokiniai ir Suaugusieji priimami į neformaliojo švietimo programas atsižvelgiant į Suaugusių, Mokinių ar jų tėvų pageidavimus, saviraiškos poreikius, gebėjimus, amžių bei Mokyklos intelektualines ir materialines galimybes. Pirmumo teisė renkantis neformaliojo švietimo programas suteikiama Mokiniam iš socialinės rizikos šeimų.

11. Pagrindinis Mokinių ir Suaugusiųjų priėmimas į Mokyklą vyksta nuo einamųjų metų gegužės 15 d. Mokiniai ir Suaugusieji į Mokyklą gali būti priimami visus mokslo metus.

12. Mokyklos vadovai sukomplektuoja ir Mokyklos vadovo įsakymu patvirtina grupes ar individualius užsiėmimus nuo rugsėjo 1 d. ir iki spalio 20 d. Dailės skyriuje minimalus sudaromos grupės skaičius – 2 Mokiniai arba Suaugę.

13. Mokykloje mokslo metai pradedami rugsėjo 1 d. ir baigiami atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintus „Mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planus“. Jeigu einamųjų metų rugsėjo 1 d. išpuola savaitgalį, ji gali būti nukelta į artimiausią darbo dieną, tai patvirtinant Mokyklos vadovo įsakymu.

14. Atostogų metu ugdomoji veikla organizuojama vadovaujantis Mokyklos vadovo patvirtinta tvarka. Mokyklos vadovas, tvirtindamas atostogų metu ugdomosios veiklos organizavimo tvarką, turi užtikrinti, kad pasibaigus mokslo metams Mokiniam būtų siūlomos tokios neformaliojo ugdymo veiklos: kūrybinės, kelionių, stovyklos, plenerai, atviros pamokos, netradicinis ugdymas ir kt.

III. PRIĖMIMO DOKUMENTŲ ĮFORMINIMAS

15. Mokiniai, norintys mokytis Mokykloje, pateikia raštišką prašymą kartu su vaiko gimimo liudijimo kopija.

16. Mokinių ir Suaugusiųjų priėmimas įforminamas dvišale mokymo sutartimi. Mokymo sutartyje nurodomos mokymo sutarties šalys, mokymosi programa, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, mokymo sutarties terminas, jos keitimo, nutraukimo pagrindai ir padariniai.

17. Abu sutarties egzempliorius pasirašo Mokyklos vadovas ir Suaugęs / Mokinys, jeigu jis yra pilnametis, arba Mokinys nuo 14 iki 18 metų, turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą. Už Mokinį iki 14 metų jo vardu sudaro tėvai (globėjai), veikdami išimtinai jo interesais.

18. Mokymo sutartis registruojama Mokinių registre (vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-946 „Dėl mokinių, dalyvaujančių neformaliojo vaikų švietimo veiklose, apskaitos“).

IV. INFORMAVIMAS APIE PRIĖMIMĄ

19. Apie Mokyklos vykdomas programas, priėmimo datas informuojama Molėtų menų mokyklos internetinėje svetainėje www.moletumm.lt.

V. APRAŠO VYKDYMO PRIEŽIŪRA IR ATSAKOMYBĖ

20. Mokyklos vadovas atsako už šio Aprašo paskelbimą Mokyklos bendruomenės nariams (Suaugusiems, Mokininiams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams)) ir kitiems suinteresuotiems asmenims.

21. Už Aprašo vykdymo pažeidimus atsako Mokyklos vadovas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

22. Už Aprašo vykdymo Mokykloje kontrolę atsako Molėtų rajono savivaldybės administracijos kultūros ir švietimo skyrius.

23. Sprendimas dėl priėmimo ar nepriėmimo į Molėtų menų mokyklą gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.
